Informationspflicht gemäß EU-DSGVO

Datenschutzhinweise, gültig ab 25.05.2018
Unser Umgang mit Ihren Daten sowie Ihre damit verbundenen Rechte
-Informationen nach Artikeln 13 und 21 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

1. Verantwortlicher
ASW südwest Assekuranz- und Finanzierungsvermittlungsservice GmbH
2. Geschäftsführer
Ulf Fichtinger
3. Anschrift des Verantwortlichen
Franklinstr. 62 60486 Frankfurt
4. Datenschutzbeauftragter
TdW südwest Abt. Datenschutz Franklinstr. 62 60486 Frankfurt datenschutz@tdwsuedwest.de Tel.: 069 / 97065- 02
5. Zweckbestimmungen der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung / Rechtsgrundlagen / Kategorien von Empfängern
Die Verantwortliche bietet Dienstleistungen in den Bereichen o Managementschutz o Immobilienschutz o Betriebliche Altersvorsorge o Versicherungen o Finanzierungen o Services **Die Zweckbestimmung ist dabei je nach Dienstleistung** o Anbahnung und Durchführung eines rechtsgeschäftlichen Schuldverhältnisses (Vertrag) o Abwicklung von Schadensfällen o Interessentenverwaltung o Verwaltung Rechtsgrundlagen: Vertragserfüllung bzw. Vertragsanbahnung (Art. 6 Abs 1 lit. b DSGVO); Rechtliche Verpflichtungen, z.B. aus VVG, GWG, SGB (Art. 6 Abs. 1 lit c DSGVO); berechtigtes Interesse, Bonitätsbewertung vor Vertragsschluss (Art. 6 Abs 1 lit. f DSGVO) Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten: Interne Empfänger: o Abteilungen die mit Verarbeitungstätigkeiten im Rahmen der Zweckbestimmungen betraut sind o Organe des Verantwortlichen Externe Empfänger: o IT-Dienstleister bzw. Softwaresystemhäuser für EDV-Anwendungen (z.B. externe IT-Administration, ERP-Systemhersteller etc.) o Auftragsverarbeiter o Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Berater o Auskunfteien o Rechtsanwälte o Inkasso o Kreditinstitute und Kapitalanlagegesellschaften o Bausparkassen o Finanzdienstleiter (Finanzierungsvermittlung) o Versicherer o Assekuradeure o Handwerker (Instandhaltung, Modernisierung, Reparaturmaßnahmen, Wartung etc.) o Öffentliche Stellen (Ämter und Behörden)

Stand 25.03.2022

Beschäftigungsverhältnis (Mitarbeiter):

- Abschluss, Durchführung und Beendigung von Beschäftigungsverhältnissen

Rechtsgrundlagen:
Vertragserfüllung bzw. Vertragsanbahnung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO, § 26 BDSG);
Rechtliche Verpflichtungen, z.B. EStG, SGB (Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO)

Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:
Interne Empfänger:

- Abteilungen die mit Verarbeitungstätigkeiten im Rahmen der Zweckbestimmungen betraut sind
- Organe des Verantwortlichen

Externe Empfänger:

- IT-Dienstleister bzw. Softwaresystemhäuser für EDV-Anwendungen (z.B. externe IT-Administration, ERP-Systemhersteller etc.)
- Auftragsverarbeiter
- Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Berater
- Rechtsanwälte
- Öffentliche Stellen (Ämter und Behörden)
  - Gerichte
  - Finanzbehörden
  - Sozialversicherungsträger

Generell gilt:
Eine Weitergabe an Dritte/externe Empfänger findet nur statt, wenn dies aufgrund rechtlicher bzw. gesetzlicher Verpflichtungen (Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO) oder zur Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO) erforderlich ist, eine Einwilligung dazu erteilt wurde (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO) oder ein berechtigtes Interesse des Verantwortlichen daran besteht, dem keine schutzwürdigen Interessen des Betroffenen entgegenstehen (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO).

6. Regelfristen für die Löschung der Daten

Die ASW südwest verarbeitet und speichert Ihre personenbezogenen Daten solange dies zur Erfüllung der vertraglichen Pflichten oder aufgrund von gesetzlichen Regelungen erforderlich ist. Beachtet werden beispielsweise handels- bzw. steuerrechtliche Aufbewahrungspflichten. Außerdem werden Unterlagen zur Aufrechterhaltung rechtlicher Ansprüche aufbewahrt, solange sie hierzu als Beweismittel erforderlich sind.
Daten aus der Bewerbung um ein Beschäftigungsverhältnis werden sechs Monate nach Abschluss des Verfahrens gelöscht.

7. eine geplante Datenübermittlung in Drittstaaten

Eine Übermittlung von Daten in Staaten außerhalb der EU ist nicht geplant.

8. Betroffenenrechte

Betroffene Personen haben ein Recht auf:

- Auskunft über ihre gespeicherten und verarbeiteten personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO)
- Berichtigung der hinterlegten personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO)
- Löschung nicht mehr benötigter Daten (Art. 17 DSGVO)
- Einschränkung der Nutzung der Daten (Art. 18 DSGVO
- Widerspruch gegen die Verarbeitung, sofern ein berechtigtes Interesse entgegensteht (Art. 21 DSGVO)
- Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- Widerruf einer zuvor erteilten Einwilligung

Bitte richten Sie Anfragen bzgl. der Wahrung/Umsetzung Ihrer Rechte an: info@asw-südwest.de

9. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Gemäß Artikel 77 EU-DSGVO haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die EU-DSGVO verstößt.
Beschwerden können an eine Aufsichtsbehörde im Land des gewöhnlichen Aufenthaltsorts, des Arbeitsplatzes des Betroffenen sowie des Orts des mutmaßlichen Verstoßes gerichtet werden.

10. Information bzgl. der Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Sämtliche Daten, welche der ASW südwest bereitgestellt werden, sind erforderlich, um die Anbahnung und Durchführung des angestrebten Vertragsverhältnisses gewährleisten zu können.
Ohne Bereitstellung dieser Daten ist der Abschluss oder die Durchführung der genannten Verträge und Vereinbarungen nicht möglich.

11. Informationen zu einer automatisierten Entscheidungsfindung

Eine automatisierte Entscheidungsfindung findet nicht statt.